



GROUPSESSION

ユーザーズマニュアル

GroupSession ver.5.4

スケジュール機能

1.スケジュールを確認する	・・・	1
補足1. スケジュール画面の表示について	・・・	5
2.スケジュールを登録する	・・・	6
補足2. スケジュールの出欠確認	・・・	6
補足3. スケジュールの編集・削除・複写	・・・	7

1. スケジュールを確認する

1-1: スケジュール月間画面を表示する

1. ハンバーガーメニュー(赤枠)をタップします



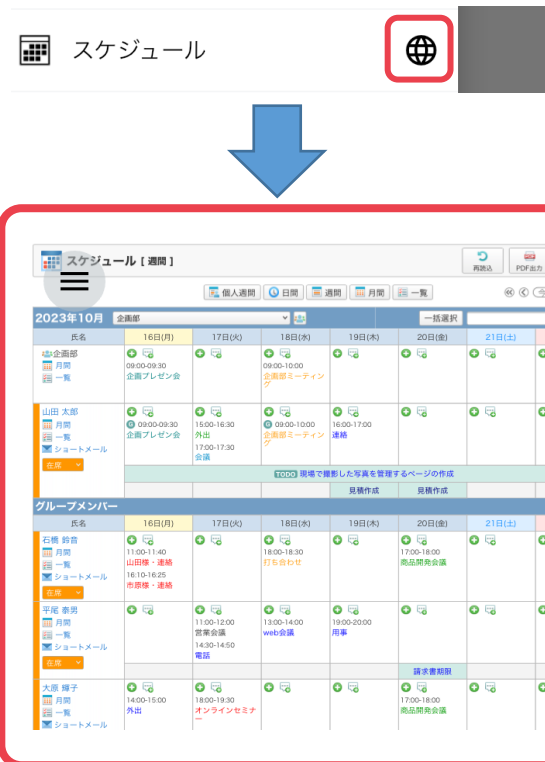
2. 「スケジュール」をタップします ※1



3. スケジュール月間画面が表示されます



※1
地球儀をタップすると、
PC版のスケジュール受信一覧画面が表示されます



1-2:スケジュール詳細を確認する

リストボタンまたはカレンダー下の赤枠部分をタップすると画面下に日間のスケジュールが展開されます。

山田 太郎

2023年10月

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
現場で撮	企画フ 外出	企画部 会議	企画部 現場で撮	連絡 現場で撮	現場で撮	現場で撮
8	9	10	11	12	13	14
現場で撮	スポーツの 現場で撮	佐藤様来 会議	企画部 現場で撮	連絡 現場で撮	有休 現場で撮	現場で撮
15	16	17	18	19	20	21
現場で撮	企画フ 現場で撮	外出 現場で撮	企画部 現場で撮	連絡 現場で撮	現場で撮	現場で撮
22	23	24	25	26	27	28
現場で撮	企画フ 現場で撮	佐藤様来 ミーティング	企画部 現場で撮	連絡 現場で撮	現場で撮	現場で撮
29	30	31	1	2	3	4
現場で撮	企画フ 現場で撮	現場で撮				



山田 太郎

2023年10月

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
現場で撮	企画フ 外出	企画部 連絡	現場で撮	現場で撮	現場で撮	現場で撮
8	9	10	11	12	13	14
現場で撮	スポーツの 現場で撮	佐藤様来 現場で撮	企画部 現場で撮	連絡 現場で撮	有休 現場で撮	現場で撮
15	16	17	18	19	20	21
現場で撮	企画フ 現場で撮	外出 現場で撮	企画部 現場で撮	連絡 現場で撮	現場で撮	現場で撮
22	23	24	25	26	27	28
現場で撮	企画フ 現場で撮	佐藤様来 現場で撮	企画部 現場で撮	連絡 現場で撮	現場で撮	現場で撮
29	30	31	1	2	3	4
現場で撮	企画フ 現場で撮	現場で撮				

2023年10月17日 (火)

15:00 外出

16:30

17:00 会議

17:30

時間指定 なし

TODO 現場で撮影した写真を管理するべ<wbr...>

当日または選択した日のスケジュールが展開されます。

確認したい日間スケジュールをタップすると、詳細画面に遷移し内容を確認できます。

山田 太郎

2023年10月

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
現場で撮	企画フ 外出	企画部 会議	企画部 現場で撮	連絡 現場で撮	現場で撮	現場で撮
8	9	10	11	12	13	14
現場で撮	スポーツの 現場で撮	佐藤様来 現場で撮	企画部 現場で撮	連絡 現場で撮	有休 現場で撮	現場で撮
15	16	17	18	19	20	21
現場で撮	企画フ 現場で撮	外出 現場で撮	企画部 現場で撮	連絡 現場で撮	現場で撮	現場で撮
22	23	24	25	26	27	28
現場で撮	企画フ 現場で撮	佐藤様来 現場で撮	企画部 現場で撮	連絡 現場で撮	現場で撮	現場で撮
29	30	31	1	2	3	4
現場で撮	企画フ 現場で撮	現場で撮				

2023年10月17日 (火)

15:00 外出

16:30

17:00 会議

17:30

時間指定 なし

TODO 現場で撮影した写真を管理するべ<wbr...>



山田 太郎

会議

10月17日(火)
17:00 - 17:30

同時登録 ユーザ

吾妻 育男 塩崎 慎一 西川 信之
日本 太郎 宮島 常夫

登録者 山田 太郎

登録日時 2023/10/05 17:29

1-3: 週・日間スケジュールを確認する

カレンダー表示から確認したい日付をタップすると上部が週間スケジュール、その下に当日、または選択した日のスケジュールがタイムラインで表示されます。

山田 太郎

2023年10月

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
現場で撮	企画ブ 現場で撮	外出 会議 現場で撮	企画部 現場で撮	連絡 現場で撮 見積作成	現場で撮	現場で撮
8	9	10	11	12	13	14
現場で撮	スポーツの 現場で撮	佐藤様来 会議 現場で撮	企画部 現場で撮	連絡 現場で撮	有休 現場で撮	現場で撮
15	16	17	18	19	20	21
現場で撮	企画ブ 現場で撮	外出 会議 現場で撮	企画部 現場で撮	連絡 現場で撮 見積作成	現場で撮	現場で撮
22	23	24	25	26	27	28
現場で撮	企画ブ 現場で撮	佐藤様来 ミーティ 外出 会議	企画部 現場で撮	連絡 現場で撮	現場で撮 見積作成	現場で撮
29	30	31	1	2	3	4
現場で撮	企画ブ 現場で撮	現場で撮				

山田 太郎

2023年10月

日	月	火	水	木	金	土
15	16	17	18	19	20	21
現場で撮	企画ブ 現場で撮	外出 会議 現場で撮	企画部 現場で撮	連絡 現場で撮 見積作成	現場で撮	現場で撮

2023年10月17日 (火)

14:00

15:00 外出

16:00

17:00 会議

18:00

時間指定 なし

TODO 現場で撮影した写真を管理するペ...wbr...



タップした日付のタイムラインに切り替えができます。

各スケジュールをタップすると、そのスケジュールの詳細画面が表示され、内容を確認できます。

時間指定のないスケジュールはタイムラインの下に表示されます。

赤枠部分をドラッグすると、時間指定なしスケジュールの表示の高さを変更できます。

1-4: リスト表示でスケジュールを確認する

カレンダー表示から確認したい日付をタップし、タイムライン表示に切り替えます。

山田 太郎

2023年 10月

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
現場で撮 e 企画ブ 現場で撮	外出 e 企画部 現場で撮	会議 現場で撮	現場で撮 e 企画部 見積作成	連絡 現場で撮	現場で撮	現場で撮
8	9	10	11	12	13	14
現場で撮	スポーツの 現場で撮	佐藤様来 会議 現場で撮	e 企画部 現場で撮	連絡 現場で撮	有休 現場で撮	現場で撮
15	16	17	18	19	20	21
現場で撮 e 企画ブ 現場で撮	e 企画ブ 現場で撮	外出 e 企画部 現場で撮	e 企画部 現場で撮	連絡 現場で撮	現場で撮 見積作成	現場で撮
22	23	24	25	26	27	28
現場で撮 e 企画ブ 現場で撮	e 企画ブ 現場で撮	佐藤様来 ミーティング 外出 会議 現場で撮	e 企画部 現場で撮	連絡 現場で撮	現場で撮 見積作成	現場で撮
29	30	31	1	2	3	4
現場で撮 e 企画ブ 現場で撮	e 企画ブ 現場で撮	現場で撮				



山田 太郎

2023年 10月

日	月	火	水	木	金	土
15	16	17	18	19	20	21
現場で撮 e 企画ブ 現場で撮	e 企画ブ 現場で撮	外出 e 企画部 現場で撮	e 企画部 現場で撮	連絡 現場で撮	現場で撮 見積作成	現場で撮

2023年10月17日 (火)

14:00

15:00 外出

16:00

17:00 会議

18:00

時間指定 なし | TODO 現場で撮影した写真を管理するべ<wbr...>

次にリストボタンをタップすると、リスト表示に切り替わります。

山田 太郎

2023年 10月

日	月	火	水	木	金	土
15	16	17	18	19	20	21
現場で撮 e 企画ブ 現場で撮	e 企画ブ 現場で撮	外出 e 企画部 現場で撮	e 企画部 現場で撮	連絡 現場で撮	現場で撮 見積作成	現場で撮

2023年10月17日 (火)

14:00

15:00 外出

16:00

17:00 会議

18:00

時間指定 なし | TODO 現場で撮影した写真を管理するべ<wbr...>



山田 太郎

2023年10月03日 (火)

15:00 外出

16:30

17:00 会議

17:30

時間指定 なし | TODO 現場で撮影した写真を管理するべ<wbr...>

2023年10月04日 (水)

09:00 e 企画部ミーティング

10:00

時間指定 なし | TODO 現場で撮影した写真を管理するべ<wbr...>

2023年10月05日 (木)

16:00 連絡

17:00

時間指定 なし | TODO 現場で撮影した写真を管理するべ<wbr...>

時間指定 なし | 見積作成

2023年10月06日 (金)

時間指定 なし | TODO 現場で撮影した写真を管理するべ<wbr...>

2023年10月07日 (土)

時間指定 なし | TODO 現場で撮影した写真を管理するべ<wbr...>

タップすると元の表示に戻ります。

補足1. スケジュール画面の表示について

ユーザ名をタップするとユーザ選択画面に遷移します。グループやユーザを選択して切り替えられます。

日間表示、一覧表示などに切り替わります。

スケジュール検索条件入力画面が開きます。

当月のスケジュールに遷移します。

赤枠内の「<」「>」をタップ、またはカレンダー表示のエリアを左右にスワイプすることで、表示月を変更できます。また、年月表示部分をタップすると年月の入力画面が開き、表示年月を選択できます。

当日の日付は黄色くマークされています。

スケジュールを更新します。

スケジュールを登録できます。(次ページ参照)

日	月	火	水	木	金	土
	2	3	4	5	6	7
企画ブ 現場で撮	外出 会議 現場で撮	企画部 現場で撮	連絡 現場で撮 見積作成	現場で撮	現場で撮	現場で撮
8	9	10	11	12	13	14
現場で撮	スポーツの 現場で撮	佐藤様来 会議 現場で撮	企画部 現場で撮	連絡 現場で撮	有休 現場で撮	現場で撮
15	16	17	18	19	20	21
現場で撮	企画ブ 現場で撮	外出 会議 現場で撮	企画部 現場で撮	連絡 現場で撮 見積作成	現場で撮	現場で撮
22	23	24	25	26	27	28
現場で撮	企画ブ 現場で撮	佐藤様来 ミーティ 外出 会議	企画部 現場で撮	連絡 現場で撮	現場で撮	現場で撮
29	30	31	1	2	3	4
現場で撮	企画ブ 現場で撮	現場で撮				

>>> 右方向へスワイプすると翌月のスケジュールへ
 <<< 左方向にスワイプすると先月のスケジュールへ

2. スケジュールを登録する

スケジュール画面の「+」ボタンをタップすると、当日、または選択した日のスケジュール登録画面に遷移します。必要事項を入力し、「登録」ボタンをタップするとスケジュールの登録が完了します。

The image shows a mobile app interface for scheduling. On the left is a calendar for October 2023. A red box highlights a '+' button at the bottom of the calendar. An arrow points from this button to a registration form on the right. The form has several callouts:

- A callout pointing to the top of the form: "添付ファイルを選択できます。" (You can select an attached file.)
- A callout pointing to a toggle switch labeled "時間指定" (Time specification): "時間設定のありなしを切り替えることができます。" (You can toggle the presence of time settings.)
- A callout pointing to a '+' button next to the "会社・担当者" (Company/Staff) field: "このスケジュールを編集できるユーザを設定します。" (Set users who can edit this schedule.)
- A callout pointing to a '+' button next to the "編集権限" (Editing permissions) dropdown: "このスケジュールを公開する範囲を設定できます。" (You can set the range for publishing this schedule.)
- A callout pointing to the "登録" (Register) button at the bottom: "登録" (Register)

補足2. スケジュールの出欠確認

スケジュール登録時に同時登録者を設定した場合、同時登録のユーザから出欠確認を取ることができます。出欠確認を設定したスケジュールの編集権限は、本人と同時登録者のみになります。

This screenshot shows the '出欠確認' (Attendance Confirmation) section of the registration form. It includes a toggle switch that is turned on. Below it, a list of users is shown under the '同時登録' (Simultaneous Registration) section. Callouts provide instructions:

- A callout pointing to the '出欠確認' toggle: "同時登録ユーザを選択後、「出欠確認」にチェックを入れることができます。" (After selecting simultaneous registration users, you can check 'Attendance Confirmation').
- A callout pointing to a '+' button next to the user list: "同時登録ユーザの選択画面に遷移します。" (It moves to the selection screen for simultaneous registration users.)

補足3. スケジュールの編集・削除・複写

スケジュール詳細画面から、スケジュールの編集・削除・複写ができます。

