



GROUPSESSION

ユーザーズマニュアル

GroupSession ver.5.4

チャット機能

1.メッセージを送信する	… 1
2.メッセージを編集する	… 3
3.メッセージを削除する	… 6
4.ファイルを一括ダウンロードする	… 8
5.チャットグループを作成・編集・削除する	… 11
6.プッシュ通知の設定をする	… 17

1. メッセージを送信する

1:メニューの「チャット」をクリックしてチャット画面を表示する

The screenshot shows the main dashboard of the GROUPSESSION system. At the top, there is a navigation bar with icons for various functions. The 'チャット' (Chat) icon, which depicts a speech bubble, is highlighted with a red rectangular box. Below the navigation bar, there are several sections including 'インフォメーション' (Information), 'スケジュール' (Schedule), and 'ニュース' (News). The 'チャット' icon is located in the second row of the top navigation bar, between the 'DBA' and 'プロジェクト' icons.

2:メッセージを送るチャットグループ(ユーザ)を選択する

The screenshot displays the chat interface. On the left side, there is a sidebar menu with a red border. This menu includes sections for 'お気に入り' (Favorites), 'グループ' (Groups), 'グループ情報' (Group Information), and 'ユーザ情報' (User Information). Under the 'グループ' section, several chat groups are listed, including '社員旅行について' (About Company Trip), '石橋 鈴音' (Ishihara Suzune), '畠中 隆男' (Hatanaka Takao), and '山田 太郎' (Yamada Taro). The 'グループ情報' section shows details for the '社員旅行について' group, such as '新社屋移転について' (About New Office Relocation) and '企画部チャット (7)' (Planning Dept Chat (7)). The 'ユーザ情報' section shows a dropdown menu set to '企画部' (Planning Dept) and a list of users including '石橋 鈴音', '山田 太郎', '平尾 泰男', '大原 輝子', '五味 英之', '堤 一正', '畠中 隆男', '平塚 舞', '堀内 誠治', and '渡来 央'. The main chat area on the right shows a conversation with '畠中 隆男' (Hatanaka Takao) from 2018/12/13 to 2020/07/10. The messages include text and file attachments like 'OJT資料.txt(0.0KB)'. At the bottom, there is a text input field with a '送信' (Send) button and a '添付' (Attach) button.

3:メッセージを送信する

メッセージを入力し「送信」ボタンをクリックします。

The screenshot shows a chat window for a group named '富中 隆男'. The interface includes a left sidebar with navigation options like 'お気に入り', 'グループ', and 'グループ情報'. The main chat area displays a message history and a text input field at the bottom. The input field contains the text '先日実施したアンケート結果です。' and has a checked 'Enter送信' checkbox. To the right of the input field are '添付' (Attach) and '送信' (Send) buttons. The '送信' button is highlighted with a red box. Three blue callout boxes provide instructions: one points to the 'Enter送信' checkbox, another points to the '添付' button, and a third points to the file input area above the text field.

チェックボックスを切り替えることで、EnterキーまたはShift+Enterキーでメッセージを送信することができます。

「添付」ボタンをクリックすることで、ファイル選択画面を表示します。

ファイルをメッセージ入力エリアにドラッグ&ドロップすると、ファイルを送信することができます。

メッセージとファイルを同時に送信することはできません。

2. メッセージを編集する

1: メニューの「チャット」をクリックしてチャット画面を表示する

The screenshot shows the main dashboard of the GROUPSESSION system. At the top, there is a navigation bar with the GROUPSESSION logo and user information (山田 太郎). Below this is a grid of icons for various functions: メイン, スケジュール, 掲示板, ショートメール, 施設予約, 日報, 閲覧板, ユーザ情報, WEBメール, ファイル管理, 会議, プロジェクト, アドレス帳, タイムカード, 在庫管理, 安否確認, ブックマーク, RSS, IP管理, アンケート, DBA, and **チャット** (highlighted in a red box). The main content area includes a 'メイン' (Main) section with various notifications and a 'スケジュール' (Schedule) section showing a calendar view for the week of September 20th to 26th.

2: メッセージを編集するチャットグループ(ユーザ)を選択する

The screenshot shows the chat interface. On the left, there is a sidebar with a list of chat groups and users. The 'お気に入り' (Favorites) section is highlighted with a red box and contains the following groups: '社員旅行について', '石橋 鈴音', '畠中 隆男', and '山田 太郎'. Below this is the 'グループ情報' (Group Information) section for '社員旅行について' and the 'ユーザ情報' (User Information) section. The main chat area on the right shows a chat history for the group '畠中 隆男' (highlighted with a red box). The messages include:

- 2018/12/13: 畠中 隆男 17:31 来年入社の新入社員へのOJT資料の作成をお願いします
- 2020/03/10: 山田 太郎 18:36 既読 OJT資料の作成をしました。
- 山田 太郎 18:37 既読 OJT資料.txt(0.0KB)
- 2020/03/11: 畠中 隆男 14:21 ありがとうございます。
- 畠中 隆男 15:27 予算についての資料をあげておきます。
- 畠中 隆男 15:28 予算.txt(0.0KB)
- 2020/07/10: 山田 太郎 16:29 ありがとうございます。確認します
- 山田 太郎 16:30 予算_修正.txt(0.0KB)

 At the bottom, there is a text input field with a '送信' (Send) button and a '添付' (Attach) button.

3: 編集するメッセージを選択する

編集したいメッセージにマウスカーソルを合わせ、表示された「編集」をクリックします。



チャット

全て **タイムライン**

お気に入り

グループ
 社員旅行について
 ユーザ
 石橋 鈴音
 山中 隆男
 山田 太郎

グループ情報

社員旅行について
 新社屋移転について
 企画部チャット (7)
 アーカイブの表示

ユーザ情報

企画部

石橋 鈴音
 山田 太郎
 平尾 泰男
 大原 輝子
 五味 英之
 堤 一正
 山中 隆男
 平塚 舞
 堀内 誠治
 湊 栄 央

山中 隆男

2018/12/13

山中 隆男 17:31
 来年入社の新入社員へのOJT資料の作成をお願いします

2020/03/10

山田 太郎 18:36 既読
 OJT資料の作成をしました。

山田 太郎 18:37 既読
 OJT資料.txt(0.0KB)

2020/03/11

山中 隆男 14:21
 ありがとうございます。

山中 隆男 15:27
 予算についての資料をあげておきます。

山中 隆男 15:28
 予算.txt(0.0KB)

2020/07/10

山田 太郎 16:29
 ありがとうございます。確認します

編集 削除

山中 隆男 16:30
 予算_修正.txt(0.0KB)

Enter送信
 Shift+Enterで改行

メッセージ入力エリアを選択した状態で「上矢印キー」を押すことで、自分が送った最新のメッセージを編集することができます。

ファイルや、自分が送ったメッセージ以外を編集することはできません。

4:メッセージを編集する

メッセージを編集し、「確定」ボタンをクリックします。

The screenshot shows a chat window for a group named '富中 隆男'. The interface includes a left sidebar with navigation options like 'お気に入り' (Favorites), 'グループ' (Groups), 'グループ情報' (Group Info), and 'ユーザ情報' (User Info). The main chat area displays a message history. A callout box with a blue border contains the text: '編集をキャンセルしたい場合は、「キャンセル」ボタンをクリックします。' (If you want to cancel editing, click the 'Cancel' button). An arrow points from this box to the 'キャンセル' button in the chat input area. Another callout box with a red border contains the text: '確定' (Confirm), with an arrow pointing to the '確定' button in the chat input area. The chat input area also shows a checked 'Enter送信' (Enter Send) option and the text 'ありがとうございます。資料一部修正しました' (Thank you. I have corrected part of the document).

編集を行ったメッセージには【編集済み】と表示されます。
表示された【編集済み】にマウスカーソルを合わせると、編集を行った日時が表示されます。

3. メッセージを削除する

1: メニューの「チャット」をクリックしてチャット画面を表示する

The screenshot shows the main dashboard of GROUPSESSION. At the top, there is a navigation bar with icons for various functions. The 'チャット' (Chat) icon, which depicts a speech bubble, is highlighted with a red rectangular box. Below the navigation bar, there are sections for 'インフォメーション' (Information) and '2022 9/20(火) 13:47' (Current date and time). The 'インフォメーション' section lists various notifications such as disk space, new posts, unread messages, and pending reservations. The '2022 9/20(火) 13:47' section shows a '安否確認 現在の状況' (Safety check current status) table.

項目	内容	数
配信日時	2013/07/23 17:29:45	
再送日時	-	
最終回答	2013/07/23 17:31:02	
回答状況	56% (5/9名)	
状態	無事	2名
	軽傷	2名
	重傷	1名
出社	可 (出社済含む)	3名
	不可	2名

2: メッセージを削除したいチャットグループ(ユーザ)を選択する

The screenshot shows the chat interface for a user named '畠中 隆男' (Hatanaka Takao). The left sidebar menu is highlighted with a red rectangular box. The menu includes sections for 'お気に入り' (Favorites), 'グループ情報' (Group Information), and 'ユーザ情報' (User Information). Under 'グループ情報', there is a list of chat groups, including '社員旅行について' (About company trip) and '新社員移転について' (About new employee relocation). Under 'ユーザ情報', there is a list of users, including '石橋 鈴音' (Ishihara Suzune), '山田 太郎' (Yamada Taro), and others.

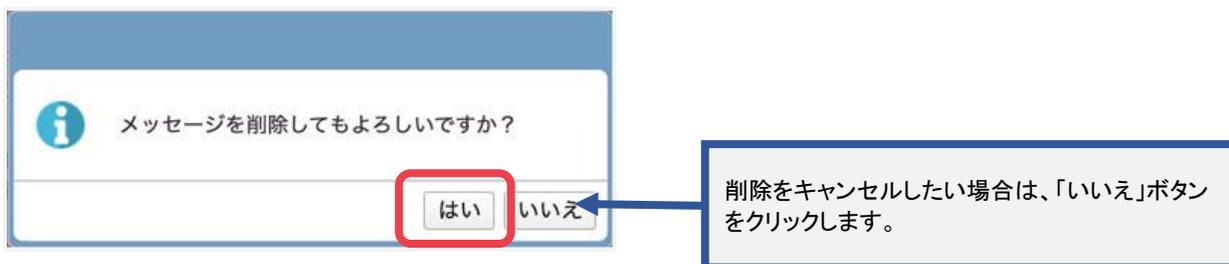
3: 削除するメッセージを選択する

削除したいメッセージにマウスカーソルを合わせ、表示された「削除」をクリックします。



4: メッセージを削除する

「はい」ボタンをクリックしメッセージを削除します。



削除されたメッセージには【メッセージが削除されました】と表示されます。

4. ファイルを一括ダウンロードする

1: メニューの「チャット」をクリックしてチャット画面を表示する

The screenshot shows the main dashboard of the GROUPSESSION system. At the top, there is a navigation bar with the logo and user information. Below it is a grid of icons for various functions. The 'チャット' (Chat) icon, which depicts a speech bubble, is highlighted with a red rectangular box. Other visible icons include Home, Schedule, Noticeboard, Shortmail, Reservation, Diary, Reply, User Info, Webmail, File Management, Meeting, and Project.

2: ファイルをダウンロードするチャットグループ(ユーザ)を選択する

The screenshot displays the chat application interface. On the left side, there is a sidebar menu with several sections: 'お気に入り' (Favorites), 'グループ' (Groups), 'グループ情報' (Group Information), and 'ユーザ情報' (User Information). The 'グループ' section is highlighted with a red box and contains a list of chat groups, including '社員旅行について' (About Company Trip) and '石橋 鈴音' (Ishihara Suzune). The main area of the screen shows a chat conversation with a user named '畠中 隆男' (Hatanaka Takao). The chat history includes text messages and file attachments such as 'OJT資料.txt(0.0KB)' and '予算.txt(0.0KB)'. At the bottom, there is a text input field and buttons for '添付' (Attach) and '送信' (Send).

3:一括ダウンロード画面を表示する 「ダウンロード」アイコンをクリックします。



4:ダウンロードするファイルを選択する



5: ダウンロードする 「ダウンロード」ボタンをクリックします。

The screenshot shows a chat window for a group named '富中 隆男'. The chat history includes several messages and file attachments. The most recent message is from 山田 太郎 at 16:30, with the file '予算_修正.txt(0.0KB)'. Above it, a message from 山田 太郎 at 15:28 contains the file '予算.txt(0.0KB)', which is currently selected for download. A dialog box titled '選択ファイル' (Select File) is open, showing the selected file and a 'ダウンロード' (Download) button highlighted with a red rectangle. The chat input area at the bottom shows 'Enter送信' and 'Shift+Enterで改行' options.

一括ダウンロードは同一チャット内のファイルのみ行えます。

5. チャットグループを作成・編集・削除する

1: メニューの「チャット」をクリックしてチャット画面を表示する

The screenshot shows the main dashboard of GROUPSESSION. At the top, there is a navigation bar with 'GROUPSESSION' and user information '山田 太郎'. Below this is a grid of icons for various functions: メイン, スケジュール, 掲示板, ショートメール, 施設予約, 日報, 掲示板, ユーザ情報, WEBメール, ファイル管理, 会議, プロジェクト, アドレス帳, タイムカード, 在庫管理, 安否確認, ブックマーク, RSS, IP管理, アンケート, DBA, and **チャット** (highlighted with a red box).

2: グループ管理画面を表示する 「歯車」アイコンをクリックします。

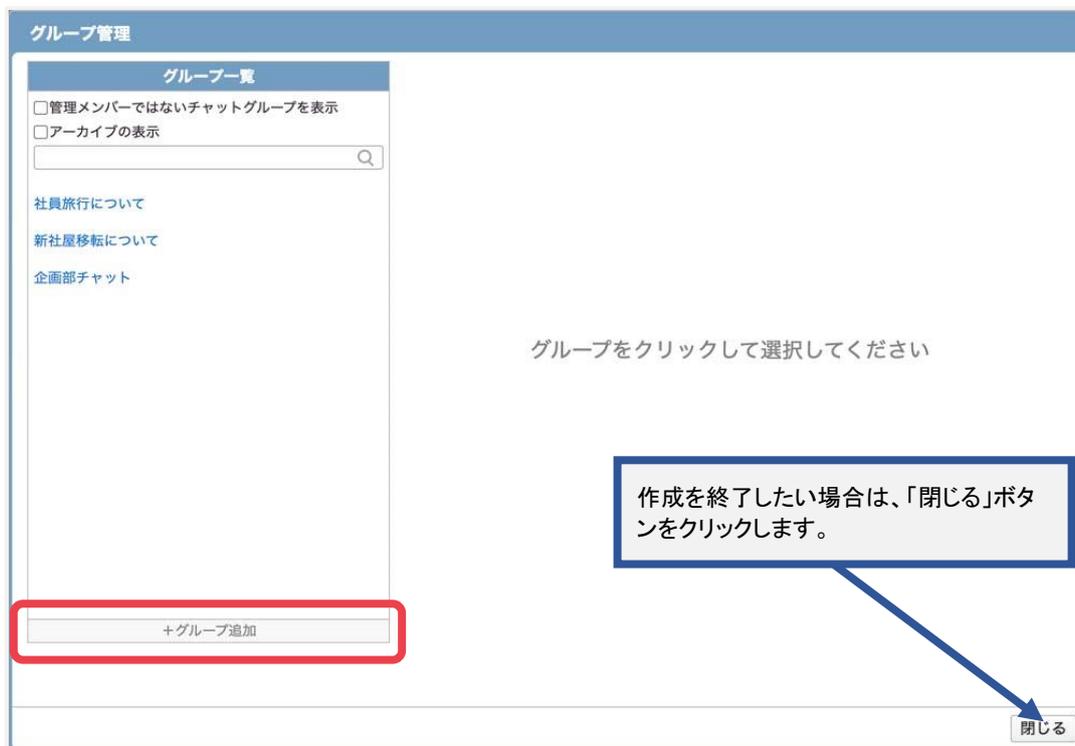
The screenshot shows the chat interface for a group named '昌中 隆男'. On the left sidebar, under 'グループ情報' (Group Information), a gear icon is highlighted with a red box. The main chat area shows a list of messages from '昌中 隆男' and '山田 太郎' regarding OJT materials.

グループ作成権限がない、かつチャットグループに関して編集権限を一つも持っていない場合、歯車アイコンは表示されません。

5-1. グループの作成

1: グループの作成

「グループ追加」ボタンをクリックします。



グループ作成権限がない場合、グループ追加を行うことはできません。

2: チャットグループ情報を入力する

入力後「OK」ボタンをクリックします。

※チャットグループ作成中は、新規チャットグループの追加、他チャットグループの編集削除を行うことはできません。

管理メンバーに所属するユーザ(グループ)は、チャットグループを編集することができます。

3: チャットグループを作成する

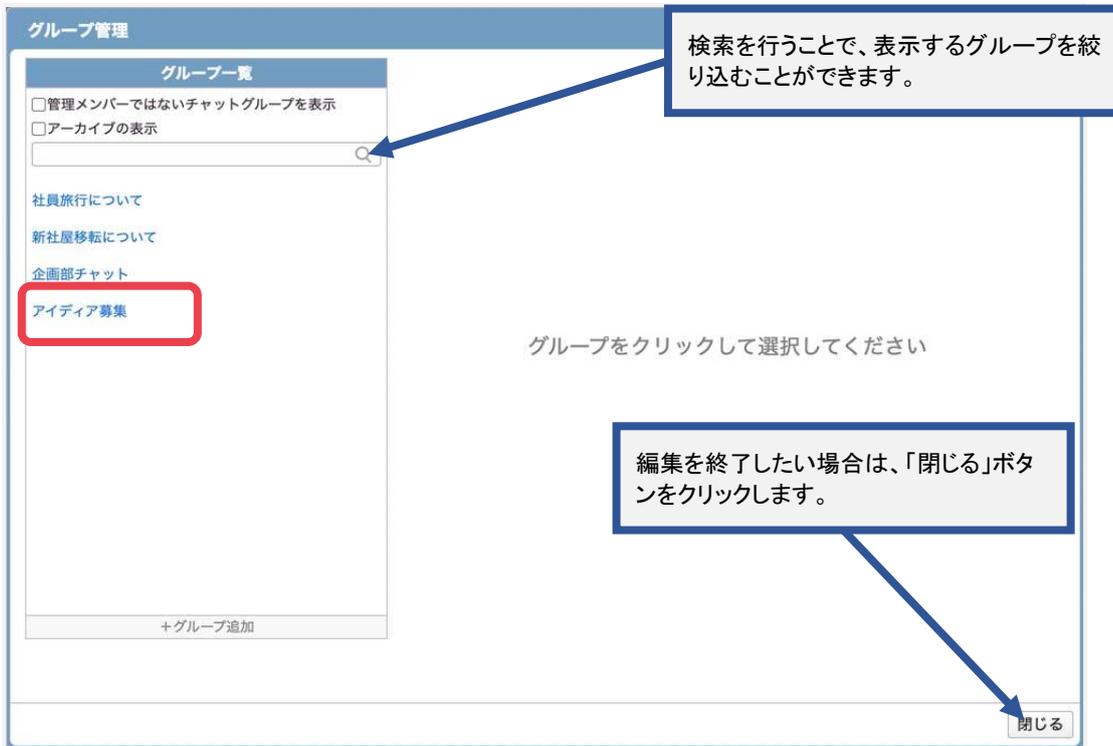
「はい」ボタンをクリックしチャットグループを作成します。

5-2. グループの編集

1: チャットグループを選択する

「グループ名」をクリックします。

※一覧には編集権限を持つチャットグループが表示されます。



The screenshot shows the 'グループ管理' (Group Management) page. On the left, there is a sidebar with a search bar and a list of chat groups. The group 'アイデア募集' (Idea Collection) is highlighted with a red box. A blue arrow points from a text box to the search bar, and another blue arrow points from a text box to the '閉じる' (Close) button at the bottom right.

検索を行うことで、表示するグループを絞り込むことができます。

グループをクリックして選択してください

編集を終了したい場合は、「閉じる」ボタンをクリックします。

チャットグループ編集権限がない場合、チャットグループの編集を行うことはできません。

2: チャットグループ情報を編集する

編集後「OK」ボタンをクリックします。

※チャットグループ編集中は、新規チャットグループの追加、他チャットグループの編集削除を行うことはできません。

チャットグループをアーカイブ状態にすると、メッセージの送信ができなくなります。

3: チャットグループを編集する

「はい」ボタンをクリックし編集を反映します。

5-3. グループの削除

1: チャットグループを選択する
「削除」アイコンをクリックします。

The screenshot shows the 'グループ管理' (Group Management) interface. On the left, under 'グループ一覧' (Group List), the 'アイデア募集' (Idea Collection) group is highlighted, and a red square with a white plus sign and a minus sign (the delete icon) is overlaid on it. The main area shows search filters for 'チャットグループID', 'カテゴリ', and 'グループ名'. Below these are lists for '管理メンバー' (Management Members) and '一般メンバー' (General Members). A central list of departments is shown, with arrows indicating member assignments. At the bottom right, there are 'OK', 'キャンセル', and '閉じる' (Close) buttons.

2: チャットグループを削除する
「はい」ボタンをクリックしチャットグループを削除します。

The screenshot shows a confirmation dialog box with the text: '選択中のグループを削除してもよろしいですか?' (Are you sure you want to delete the selected group?). Below the text are two buttons: 'はい' (Yes) and 'いいえ' (No). The 'はい' button is highlighted with a red square. A callout box with a blue border points to the 'いいえ' button, containing the text: '削除をキャンセルしたい場合は、「いいえ」ボタンをクリックします。' (If you want to cancel deletion, click the 'No' button).

6. プッシュ通知を設定する

1: メニューの「チャット」をクリックしてチャット画面を表示する

The screenshot shows the main dashboard of GROUPSESSION. The top navigation bar includes 'HOME', 'スケジュール', '掲示板', 'ショートメール', '施設予約', '日報', '回復板', 'ユーザ情報', 'WEBメール', 'ファイル管理', '業績', and 'プロジェクト'. Below this, there are more icons for 'アドレス帳', 'タイムカード', '在庫管理', '安否確認', 'ブックマーク', 'RSS', 'IP管理', 'アンケート', 'DBA', and 'チャット'. The 'チャット' icon is highlighted with a red box. The main content area shows various notifications and a calendar for September 2022.

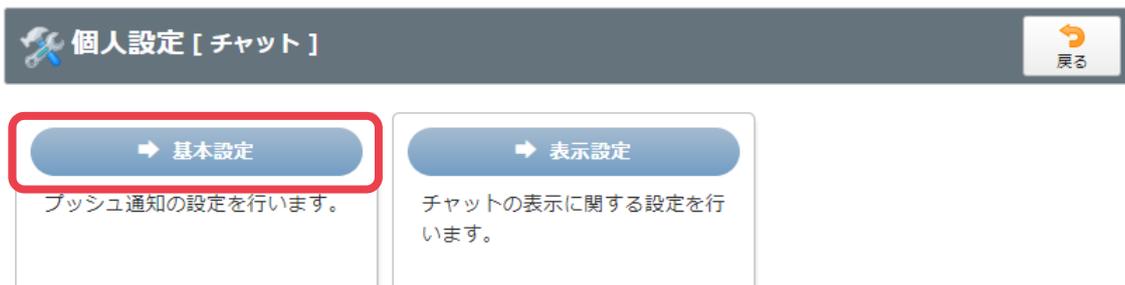
2: 個人設定画面を表示する

「設定」をホバー後、「チャット 個人設定」をクリックします。

The screenshot shows the chat interface. The top navigation bar is the same as in the previous screenshot. The 'チャット' icon is highlighted with a red box. The main content area shows a list of chat messages from '畠中 隆男' (Hatanaka Takao). The left sidebar shows a list of groups and users. The '個人設定' (Personal Settings) option is highlighted in a red box in the top right corner of the chat interface.

3: 通知設定画面を表示する

「基本設定」をクリックします。



4: 通知設定情報を入力する

「OK」ボタンをクリックします。



プッシュ通知は使用するブラウザ毎で、プッシュ通知を許可する設定を行う必要があります。
 またブラウザによってはプッシュ通知を利用できない場合があります。