

GroupSession ver.5.4 ショートメール機能 1.メールアカウント基本設定をする … 1 2.メール転送設定を有効にする … 3 3.ショートメールの自動削除を設定する … 5 4.共通のひな形を登録する … 7





1. メールアカウント基本設定をする

1:メニューの「ショートメール」をクリックしてショートメール画面を表示する

� GROUPSESSION	菌メモ ♀ヘルプ	✿設定 ⊖山田太郎	ログアウト
	 ビBメール ファイル 	<u> </u>	エクト
Compared Compa	שלא	L	1
N N		3	り 専読込
メイン 全社ボータル 情報システム課 手続きボータル 防災ボ	ータル 製	品ポータル	
インフォメーション 設定	0	120(11) 12.1	-
メイン [管理者設定]ディスクの空き容量が300GB以下です。	2022 9/	20(火) 13:4	/
<mark>県示板</mark> 新巻の投稿が21件あります。	去不废词 明左	መታያወ	
ショートメール 未読メッセージがあります。	2日1000 兆江	2012/07/22 17:20	0.45
・ 山田 太郎: 67件		2013/07/23 17.2	9.45
魚設予約 承認待ちの施設予約が1252件あります。	中达口时		
回覧板 未読メッセージがあります。	最終回答	2013/07/23 17:3	1:02
· 畠中 隆男: 2件	回答状況	56%(5/9名)	
・ 山田 太郎: 3件		無事	2名
WEBメール 新着メールがあります。	状態	軽傷	2名
・ yamada: 484件		重傷	1名
· 畠中 隆男: 498件	11.54	可(出社済含む)	3名
■減 受信案件が10件あります。	田和	不可	2名
安古確認が配信されました。状況を確認してください。	4-17-00-10		(2000) (C
アンケート 未回答のアンケートが4件あります。	116帝官理-本人		<u>* </u>
チャット 未読メッセージが7件あります。	○ 在席	不在 〇 その他	
		変更	Ð
	-7-2		設定
		i i i i i i i i i i i i i i i i i i i	SXAE
THE NAME AND	8100 mm	A CONTRACTOR OF	-
	ER. i	追加報告分を公表へ HA	统一

2:ショートメール[受信]画面を表示する

「設定」をホバー後、「ショートメール管理者設定」をクリックします。

GROUPSESSION		^⊙ ∃Xඕ	ルプ ◆設定 ⊖山田太郎 ログアウ
ארא גיאע איז	レ 掲示板 ショート 施設子		イン 管理者設定 Pイル管 個人設定
アドレス帳 タイムカー		-ク RSS IP管理 アンケート DBA 5	
- x e4	٦ŀ		う 再読込 アカウント
▼ アカウント	受信		(
山田太郎	●新規作成 ■PDF出力 ■e	eml出力 🖁 ラベル追加 🌏 ラベル削除 🖌 既読 🖂 未読 👔	副除 《 1/10 > 》
	→ 送信者	件名	サイズ 日時 🖬
7 メールボックス	🗆 🖂 📄 ୬ステム 🗴 – ル	「「シス」[GS WEBメール] 「予約送信 / 時間差送信」失敗	0.2KB 2022/09/20 15:25:31
≤受信 (87)	🗆 🖂 💌 システム メール	[GS WEBメール] 「予約送信 / 時間差送信」失敗	X通知 0.2KB 2022/09/20 15:20:31
送信	🗆 🖂 河 システム メール	[GS WEBメール] 「予約送信 / 時間差送信」失敗	у通知 0.2кв 2022/09/20 15:15:31
■早稿(2) ■ゴミ箱 [空にする]	🗆 🖂 💌 >7256 X-11	[GS WEBメール] 「予約送信 / 時間差送信」失敗	达通知 0.2кB 2022/09/2 15:10:31
・ ② ラベル	🗆 🖂 河 システム メール	備シス [GS WEBメール] 「予約送信 / 時間差送信」失敗	<u> </u> <u> </u>
			2022 (00.12





3: 管理者設定[ショートメール]画面を表示する 「基本設定」をクリックします。



4:管理者設定[基本設定]画面を表示する

基本設定を設定し、「OK」ボタンをクリックすると、基本設定確認画面に遷移します。

% 管理者設定 [ок	う 戻る	
アカウントの作成	●管理者のみ作成可能 ○制限なし		
自動削除区分	●管理者が設定する ○各アカウントが設定する		
佑田考	○管理者のみ設定可能 ●制限なし		

5: 管理者設定[基本設定確認]画面を表示する 「確定」ボタンをクリックすると登録が完了します。

% 管理者設定 [ショートメール 基本設定確認]	● 確定	<mark>う</mark> 戻る
アカウントの作成	管理者のみ作成可能		
自動削除区分	管理者が設定する		
使用者	制限なし		

確定 戻る



2. メール転送設定を有効にする

1:メニューの「ショートメール」をクリックしてショートメール画面を表示する

☆GROUPSESSION	置メモ ③ヘルプ	✿設定 ⊖山田太郎	ログアウト
メイン スケジュール 場示板 ショート 加数予約 日報 回覧板 ユーザ信報	() WEBメール ファイル	<u> </u>	ロ エクト
ご ご	日本 チャッ	k	*
マントメール送信 マントメール送信		Į	つ 戦読込
メイン 全社ボータル 情報システム課 手続きボータル 防災オ	ペータル り	品ポータル	
インフォメーション 設定 メイン [管理者設定]ディスクの空き容量が300GB以下です。	2022 9/	′20(火) 13:4	7
男示板 新着の投稿が21件あります。	安西庸認 现在	ወポ涼	
ショートメール 未読メッセージがあります。	配信日時	2013/07/23 17:2	9.45
・ 山田 太郎: 67件	再送日時	-	
機設予約 承認待ちの施設予約が1252件あります。	最終回答	2013/07/23 17:3	1:02
◎ 真板 末続メッセーシかあります。	回答状況	56% (5/9名)	
· 画平 經焉: 2件 . 山田 士師: 2件		無重	2%
WERX-IL 新着メールがあります。	状能	 「	2名
· vamada: 484件	10 (YOL)	重傷	1名
· 畠中 陸男: 498件		二…可(出社済会計)	3%
■ ■ 愛信案件が10件あります。	出社	不可	2名
● g西確認 安否確認が配信されました。状況を確認してください。		1.3	
アンケート 未回答のアンケートが4件あります。	在席管理-本人		不在
チャット 未読メッセージが7件あります。	○ 在席 ●	不在 〇 その他	
		変	Ð
	ニュース		設定
	_		
	自民、	追加報告分を公表へ 旧 接点調査巡り 共同通信	疣————————————————————————————————————
09:00-12:00 10:00 16:00-17:00 00:00-09:30 ○×△の佐藤 仲圃郎ミーティ 連絡 仲間がミーティ	ALL APPE	and a supplementation of the second states	

2:ショートメール[受信]画面を表示する

「設定」をホバー後、「ショートメール管理者設定」をクリックします。

GROUPSESSION				王大国	◎ヘルプ 💠設定 🖯	山田太郎 ログアウ
אר ארא ארא ארא ארא איז איז איז איז איז איז איז איז איז אי	レ 掲示板	ショート 施設予約		2 ーザ情報 WEBメール	マアイル管 個人設	/ 設定 定 フト
アドレス帳 タイムカー	ジー ド 在席管理	((1)) 安否確認 ブックマーク	RSS IP管理	レンタート DBA		- トメール 設定
<u>×</u> 1−E€	IL				ご 講講	<u>入</u> 入 アカウント
▼ アカウント	受信				[Q検索
山田太郎 、	◎新規作成	m PDF出力 memla	出力 🦪 ラベル追加 る	ラベル削除 🖌 ✔ 既読 🖂 未設	[前削除 《 (1/10 > >>
▼ メールボックス		送信者 システム メール	パシス [GS WEBメール	件名] 「予約送信 / 時間差送信」	サイズ 失敗通知 0.2KB	日時 🖬 2022/09/20 15:25:31
●受信 (87)		システム メール	「GS WEBメール] 「予約送信 / 時間差送信」	失敗通知 0.2KB	2022/09/20 15:20:31
送信		システムメール	「GS WEBメール] 「予約送信 / 時間差送信」	失敗通知 0.2KB	2022/09/20
■草稿(2) ■ゴミ箱 [空にする]		システムメール	「GS WEBメール] 「予約送信 / 時間差送信」	失敗通知 0.2KB	2022/09/20
(ラベル		システムメール	「「」」 「GS WEBメール] 「予約送信 / 時間差送信」	失敗通知 0.2KB	2022/09/20
						2022 (00 /2/





3: 管理者設定[ショートメール]画面を表示する 「メール転送設定」をクリックします。

🌠 管理者設定 [ショートメーノ	う 戻る	
▶ アカウント管理 アカウントの登録、編集、使用許 可認知などの管理を行います。	 → 基本設定 アカウントに対する各種制限を行います 	★ メール転送設定 フコート // // // // // // // // // // // // //
→ 共通ひな形管理 全ユーザ共通のショートメールの ひわぶの管理を行います。	 ◆ 表示設定 ショートメール一覧画面の自動リロード、1ページにまニオスメー 	→ 送信制限設定 特定のアカウントに対するショー トメールの送信を制限するショー
ひな形の管理を打いまり。	ロート、1ヘーンに表示9るメー ル件数、写真表示の設定を行いま す。	トメールの送信を制限する設定を 行います。

4: 管理者設定[転送設定]画面を表示する 転送設定情報を設定し、「OK」ボタンをクリックすると、ショートメール転送設定確認画面に遷移します。

💃 管理者設定 [:	ショートメール メール転送設定]
転送設定	メールサーバを指定することでショートメールをE-mailで転送することができます。 ●転送機能を使用しない ○転送機能を使用する
SMTPサーバ	転送機能を使用する場合、SMTPサーバにURL・ボート番号を設定してください。 SMTPサーバURL SMTPサーバボート番号 暗号化 なし WTB号化を使用する 転送B定を「転送状態を使用する」に設定 するとSMTPサーバの入力欄が入力可能に なります。 コーザ認証が必要な場合(SMTP認証)はユーザID、パスワードを設定してください。 ※POP before SMTPICは対応していません。 認証パスワード
転送先制限	 ショートメールの転送先を制限することができます。 ※既に個人設定で転送先が設定済みユーザの場合は転送されてしまいます。 「不正アドレスをチェックする」で不正な転送先をチェックし、個別に個人設定を修正してください。 (制限する)制限しない



ショートメール 転送設定確認画面 「OK」ボタンをクリックすると登録が完了します。





3. ショートメールの自動削除を設定する

1:メイン画面を表示する

「設定」をホバー後、「メイン 管理者設定」をクリックします。



2: 管理者設定画面を表示する 「自動削除設定」をクリックします。







3: 管理者設定 自動削除設定画面を表示する 自動削除設定情報を設定し、「OK」ボタンをクリックすると、登録が完了します。

🏂 管理者設定 [日]動削除設定]					<mark>う</mark> 戻る
現在、自動削除が実行され	る時間は5時に設定されています					
📰 スケジュール	※全アカウントを対象に、)	創除条件を指定してメールの自動	削除の設定	を行います。		< ОК
📑 揭示板	自動削除 受信タブ 〇	設定しない ●自動で削除する	1年 🗸	0ヶ月 🗸	経過したデータ	
💌 ショートメール	自動削除 送信タブ 〇	設定しない ●自動で削除する	2年 🗸	0ヶ月 🗸	経過したデータ	
	自動削除草稿タブ ・	設定しない 〇自動で削除する	0年 🗸	0ヶ月 ∨	経過したデータ	
	自動削除 ゴミ箱タブ 🦲	設定しない 〇自動で削除する	0年 ∨	0ヶ月 🗸	経過したデータ	
		1				
EBX-1						
🧝 稟議						
😡 アンケート		「自動で削除する」を	チェックマ	すると年コ	レボ.	
矣 チャット		月コンボの使用が可	「能になり	ます。		
★モ						

4. 共通のひな形を登録する

1:メニューの「ショートメール」をクリックしてショートメール画面を表示する

∲ GROUPS	ESSION						■メモ @ヘルプ	◆設定 ⊖山田 太郎	0770F
A	スケジュール	場示板	ショート ショート メール	日期	回覧板	会 ユーザ情報	() WEBメール ファイル	「 管理 来議 プロジ	ネ ジェクト
アドレス	で 岐 タイムカード	で席管理	((『い)) 安否確認 ブック		5 IP管理	レン アンケート	BA チャッ	~	*
^ ×1	יא-פע א-פע	↓ メール送信 TC	DO登録						う 両読込
×17	全社ボ	ータル	情報システム	課 月	「続きボータル	防災	ポータル 第	品ポータル	
インフォメー	ション					設定		120/11/121	7
メイン [管理	著設定]ディスク	クの空き容量が3	300GB以下です。				2022 9/	20(次) 15.4	/
揭示板 新着6	の投稿が21件あり	ます。					去不成词 刑女	መታወ	
ショートメール	未読メッセージ	があります。						2012/07/22 17:2	0.45
・山田太郎:	67件							2013/07/23 17:2	9.45
施設予約 承認	8待ちの施設予約が	が1252件ありま	す。				用达日時		
回覧板未読之	<ッセージがあり	ます。					名回然最	2013/07/23 17:3	1:02
· 畠中 隆男:	2件						回答状況	56%(5/9名)	
・ 山田 太郎:	3件							無事	2名
WEBメール 第	「着メールがありま	ます。					状態	軽傷	2名
• yamada:	484件							重傷	1名
・ 畠中 陸男:	498件							可(出社済含む)	3名
■流 受信案	牛が10件あります	a					出杠	不可	2名
安吉確認 安召	確認が配信されま	ました。状況を破	確認してください	.			de la Marine de L		(Property)
アンケート 未	回答のアンケート	か4件あります	•				住命旨理-本人		<u>* </u>
チャット 未計	ミメッセージが7件	あります。					○ 在席 ◎	不在 〇 一 その他	
フカジュール	個人調問	E 88			00			変	更
08208(#)	08218(*)	08228(本)	0月23日(余)	08248(+)	08258(8)	08268(8)	ニュース		設定
			(金) (金)		0 32 (H)				
	-						自民、	追加報告分を公表へ 旧 審点調査巡り #問講得	統一
09:00-12:00	⑤ 09:00-10:00 企画館ミーティ	16:00-17:00				○ 09:00-09:30 公庫プレオン会	22222 37200		,

2:ショートメール[受信]画面を表示する

「設定」をホバー後、「ショートメール 管理者設定」をクリックします。

🛠 GROUPSESSION			副メモ @ヘルプ \$設定 ⊖山田太郎 ログアウ
ארא גיאע איז	レ 掲示板 ショート 施調	日報 回覧板 ユーザ情報 \ 日報 回覧板 ユーザ情報 \	WEBメール ファイル管 イン 0 <
アドレス帳 タイムカー			ショートメール BBA チャット 個人設定
ショートメー	JL		う 再読込 アカウント
▼ アカウント	受信		
山田太郎	○新規作成 200 PDF出力 (※ C 考		読 図未読 ■ 削除 ③ 1 / 10 ♥ ③
▼ メールボックス	- K J-76 X-	114日 「「「「「「「「「「「「「「「「」」」」 「「「」」」 「「」」」 「「」」」 「」 「	リース 日時日 間差送信」失敗通知 0.2KB 2022/09/20 15:25:31
≤受信 (87)	🗆 🖂 💌 אדגא אד.	ル 「「「「「」」「「」」「「「「」」」「「「」」」「「「」」」」「「」」」「「」」」「「」」」「「」」」「「」」」「」」「」」「」」」「」」「」」「」」「」」「」」「」」」「」」「」」」「」」」「」」」「」」」「」」」「」」」」	間差送信」失敗通知 0.2KB 2022/09/20 15:20:31
· 送信	🗋 🖂 📄 ୬ステム メー	ル 「「「多次」[GS WEBメール] 「予約送信 / 時	間差送信」失敗通知 0.2KB 2022/09/20 15:15:31
■阜禍(2) ■ゴミ箱 [空にする]	🗆 🖂 🗐 ୬ス ୮ ム メー	ル (病シス) [GS WEBメール] 「予約送信 / 時	間差送信」失敗通知 0.2KB 2022/09/20 15:10:31
く ② ラベル	🗆 🖂 🗐 ୬ステム 🖌	ル 「「「「」」「「」」「「「」」」「「」」「「」」「「」」「「」」」「「」」	開差送信」失敗通知 0.2KB 2022/09/20 15:05:31
- IE / (03)			2022 (00.12)





3: 管理者設定[ショートメール]画面を表示する 「共通ひな形管理」をクリックします。

🎉 管理者設定 [ショートメー)	1	う 戻る
▶ アカウント管理 アカウントの登録、編集、使用許 可選択などの管理を行います。	◆ 基本設定 アカウントに対する各種制限を行 います。	► メール転送設定 ショートメールをE-mailで転送 する際の基本設定を行います。
→ 共置ひな形管理 全ユーザ共通のショートメールの ひな形の管理を行います。	◆ 表示設定 ショートメール一覧画面の自動リ ロード、1ページに表示するメー ル件数、写真表示の設定を行いま す。	➡ 送信制限設定 特定のアカウントに対するショー トメールの送信を制限する設定を 行います。

4: ショートメール[ひな形一覧(共通)]画面を表示する 「追加」ボタンをクリックします。

🛠 管理者設定 [ショートメール ひな形一覧(共通)]			〇 追加	う 戻る	
ひな形名称 🗅		件名	マーク	I	
休暇届	休暇届		C	🥒 編集	
進捗報告	進捗報告			97	
		登録済み	▶のひな形が	一覧表示され	います。

5: ショートメール[ひな形追加(共通)] 画面を表示する ひな形情報を設定し、「OK」ボタンをクリックすると、共通ひな形の登録が完了します。

🛠 管理者設定	[ひな形追加]
ひな形名称※	進捗報告
件名※	進捗報告
マーク	⑨ 無し ○ 🐛 電話 ○ 🚦 重要 ○ 😳 スマイル ○ 🥸 悩み ○ 🧐 怒り ○ 😒 悲しみ ○ 🝙 ビール ○ 🆤 ハート ○ 🔩 疲れ
本文※	お疲れ様です。 今週の進捗につきまして ※印は入力必須項目なので、未入力の場 合、警告メッセージが表示されます。
	現在の文字数:22 / 5000 文字
	✓ ○K 夏る