

まつり起業祭 2024 開会式での動き方シナリオ

8:30 八幡ロータリークラブ役割分担者 楽屋①集合

受付の準備開始

【牟田会員、山口さんは開会式受付場を準備、瀧口会員は撮影記録開始】

- ① 牟田会員、山口さんは記念品（ネジチョコ）を山口車から受付に移動[役割が始まるまで時間のある方を動員して完遂]
※段ボール箱5箱（ひと箱にネジチョコ50箱）を移動。残り1箱（予備・会員用）は、山口車に保管
- ② 招待客（議員含む）配布用記念品は、従来実績から250個未満と予測。
- ③ 山口さんは開会式受付に必要なその他備品を搬入して準備[同上]
- ④ 撮影班瀧口会員は各準備の様子を記録する

主催者・来賓の接待準備開始

【中尾会員、小田会員は楽屋⑤を確認準備】

- ① 中尾会員、小田会員は楽屋⑤に必要な備品を持ち込んで確認し準備にかかる
- ② 上記の準備が終わったらリボンを本部まで受け取りに行く
- ③ 開会式受付にて 主催者・来賓の到着を待つ
- ④ 主催者・来賓の方が来られたらリボンをお付けする
- ⑤ 主催者・来賓が開会式開始前（目安 9:40 頃まで？）に来た場合は楽屋⑤に案内して1人が接待

会場準備の開始

【松尾会員、福田会員、萩本会員は松岡様のところに会場設営の段取り確認に行く】

会場、ステージ上の座席の氏名張り紙は、事前準備（山口さん）

- ① 松尾会員、福田会員は主催者・来賓観覧席の設定と議員エリアの設定を行う
※7席分に主催者・来賓の座り位置の紙を貼る（配席表は別紙参照）
※ステージに向かって右上手が議員エリア（10席確保、わかりやすくロープ等でくる）
- ② 松尾会員、福田会員はステージ上用の主催者・来賓席に座り位置の紙を貼る
- ③ ワキノファクトリーの設営に問題があれば対応する
- ④ 開会式受付の設営へ（および、他の部署のヘルプへ）
- ⑤ すべて終わったら開会式受付へ

8:40 八幡中央高校書道部会場到着

【高増会員が楽屋⑥前で出迎え】

- ① 書道部準備に同行
※通行証・駐車許可証所持の車両のみ駐車場使用可能（発行責任者は松岡様）
※指定駐車場は大谷球場1塁側球場外（荷物搬入路手前）、山手通り側から入場
- ② ひととおり準備が完了したら紐付き風船の確認（水上会員の元へ）
- ③ 書道部岡田先生が声かけやすい位置で待機
- ④ 準備がひととおり終わったら開会式受付へ

9:00 ワキノアートファクトリー到着

【徳永会員、水上会員がステージ付近で出迎え】

同社の作業場は、荷下ろしスペース前の雨天対策用テントを使用

- ① 徳永会員はトランシーバー(松尾会員)を受け取り、レクチャーを受ける
- ② 徳永会員は司会者(中島様)と10:00 雷鳴合図について打ち合わせる
- ③ 水上会員は紐付き風船を受け取り、必要であれば管理を請け負う
- ④ ワキノファクトリーの設営(特にまとめ風船&くす玉)はお任せ
※くす玉はステージ上、まとめ風船はコントロールブース横
- ⑤ 手が空いたら開会式受付へ

9:10 消防音楽隊到着

【寺下会員がステージ付近(あるいはバス到着時の連絡)で出迎え】

- ① 消防音楽隊を楽屋③、④と演奏場まで案内
※雨天の場合は、演奏場にテントを設置します
- ② 消防音楽隊員の当日人数を聞いて高橋に連絡
- ③ カラーガード隊用のビニル養生・ポイント打ち(消防音楽隊が担当)を許可する
※雨天の場合、カラーガード隊の演技の有無は消防音楽隊様のご判断にお任せします
※上記演技が無くなった場合は、高橋 or 黒木まで必ず報告すること(司会者・松岡様に伝達必須)
- ④ 消防音楽隊準備に同行
※通行証・駐車許可証所持の車両のみ駐車場使用可能(発行責任者は事務局佐藤様)
※指定駐車場は大谷球場1塁側球場外(荷物搬入路手前)、山手通り側から入場
- ⑤ 準備がひととおり終了したら開会式受付へ

9:30 開会式受付に会員集合して八幡ロータリークラブ例会開始

開会式受付の開始(9:30 集合[会員全員](#))

- 【牟田会員、山口さんの下、開会式受付で招待客を出迎え、松尾会員・福田会員・萩本会員受付班へ】
- ② 岡田会長から点鐘に代わる言葉で例会開始(集合できる会員はなるべく開会式受付に集合)
 - ② 高橋から簡単な当日説明
 - ③ 集合会員は起業祭用タスキをかけて受付を元気よく開始
 - ④ 招待客が提出する招待ハガキと引き換えに配布用の記念品を手渡す
※記念品は250個で、早い者順→記念品無くなり次第、その後の招待客には何も渡さなくて良い。
 - ⑤ 観覧席に誘導
※議員は議員エリアに誘導
※主催者・来賓が来られたら、中尾会員と小田会員に対応を引き継ぐ
※問題が発生した場合は萩本会員へ

9:40 消防音楽隊歓迎演奏開始(6曲) 撮影班楽団演奏とカラーガード演技を写真に収める([瀧口会員班](#))

【寺下会員は演奏場近くで非常時に対応しやすいように待機】

- ① 木村隊長に協力し、熱心なファン、子ども等の観客がカラーガード隊に近づかないように注意する
- ② 子ども等の観客が楽団に近づかないように注意する
※必要であれば開会式受付から会員に手伝ってもらっても良い
※問題が発生した場合は萩本会員 or 高橋へ

八幡中央高校書道部演技前準備開始

【高増会員は楽屋⑥付近で岡田先生の近くで待機】

- ① 進行表の推移に従って、それに対応できる準備ができているかを確認する
- ② 9:55 には準備が整うように

9:50 乳山幼稚園会場集合

【永野会員が楽屋②で出迎え、幼稚園側から連絡あれば駆けつけて出迎え】

- ① 幼稚園児準備に同行
 - ※通行証・駐車許可証所持の車両のみ駐車場使用可能(発行責任者は松岡様)
 - ※指定駐車場は大谷球場1塁側球場外(荷物搬入路手前)、山手通り側から入場
- ② 紐付き風船の確認と幼稚園側との共有
 - ※水上会員と協力、必要であれば開会式受付から会員に手伝ってもらう
- ③ 二手に分かれる班を確認し、紐付き風船を手渡す(～10:15 までに完了)
 - ※幼稚園児は前列、高校生が後列
 - ※風船リリース待機位置・リリース位置は、別紙参照

主催者・来賓を観覧席へ

【中尾会員、小田会員はそれぞれ主催者・来賓を観覧席へ】

- ① 主催者・来賓を所定の観覧席へ誘導
- ② 席の後ろの紙に沿って着席を促す
 - ※雨天の場合は、客席にテントを設置し、その一部を確保します。
 - (雨天時の移動には傘が必要となります。傘は持参願います。)

雷鳴準備

【徳永会員は進行表を確認しながらステージの様子を確認】

- ① 10:00 の司会者の合図に合わせてトランシーバーで指示を出す

10:00 消防音楽隊歓迎演奏終了 雷鳴5発

八幡中央高校書道部による記念揮毫(キネンキゴウ)

【高増会員は記念揮毫をステージ裏で見守り手伝う】

- ① 進行表の推移に従って、原則、岡田先生の指示を補佐する
 - ② 岡田先生からのヘルプを手伝う
 - ③ 記念揮毫の撮影が終わるのを確認するまで、記念揮毫を掲げ続けることをお願いする
- 撮影班記念揮毫の全体図を確実に写真記録に収める(瀧口会員班)
- ④ 記念揮毫がすべて終わったら、風船リリースの準備に取り組む
 - ⑤ 二手に分かれる班を確認し、紐付き風船を手渡す(～10:15 までに完了)
 - ※水上会員と協力、必要であれば開会式受付から会員に手伝ってもらう

主催者・来賓の移動

【中尾会員、小田会員は主催者・来賓をステージ裏まで誘導】

- ① 主催者を下手(客席に向かって右袖)側、来賓を上手(客席に向かって左袖)側に誘導
※必要であれば開会式受付から会員に手伝ってもらってもよい
- ② 誘導完了したらその旨を進行係 or 高橋に申告

紐付き風船の配付等準備

【水上会員は紐付き風船を手渡せるように準備】

- ① 紐付き風船を、八幡中央高生と乳山幼稚園児に手渡す準備をする
- ② 八幡中央高生(高増会員担当)、乳山幼稚園児(永野会員担当)に紐付き風船を手渡す
※必要であれば受付の会員に手伝ってもらってもよい
※余った紐付き風船は RC 会員に配付する
- ③ 整列は高校生・園児ともに二手に分け、**園児が前列、高校生が後列**になるよう整頓する
【ここまでの作業を 10:15 目処に終わらせる】
- ④ 司会者の促しと同時に、ステージ前方へ列を促す
※風船を持った RC 会員もステージ前あたりに登場する

10:08 **主催者登壇、紹介**

実行委員会 会長: 吉田 茂人 副会長: 前田 健太郎、岡橋 正之、畠中 聡之

【中尾会員、小田会員は主催者の登壇を促す】

- ① 進行表に沿い司会者の紹介ごとに登壇を促す

来賓登壇、紹介

北九州市長 武内 和久

北九州市議会議長 田中 常郎

北九州商工会議所八幡地区議員会副会長 野村 廣美

【中尾会員、小田会員は来賓の登壇を促す】

- ① 進行表に沿い司会者の紹介ごとに登壇を促す
- ② 全員登壇したらステージ裏で待機

撮影班主催者・来賓全員の登壇を確実に写真記録に収める(瀧口会員班)

主催者挨拶 実行委員会会長 吉田 茂人

撮影班確実に写真記録に収める(瀧口会員班)

来賓祝辞 北九州市 市長 武内 和久

撮影班確実に写真記録に収める(瀧口会員班)

(祝電披露)

雷鳴準備

【徳永会員は進行表を確認しながらステージの様子を確認】

- ①進行表に基づき、開会宣言の後、司会者の「どうぞ」とともにトランシーバーで指示を出す
 - ②すべて終わったら開会式受付へ
- ※他部署を手伝う

開会宣言・消防音楽隊演奏準備

【開会式受付の会員は警備にあたる】

- ①来賓祝辞が終わるあたりから観客がステージ前に近づきすぎないように警備を開始
※風船リリースの場所は断じて確保する
 - ②観客が園児や高校生、カラーガード隊、楽団に近づきすぎないように注意して警備する
 - ③開会式受付には山口さんと山口さんが指名した会員のみ残る
- ※問題が発生した場合は萩本会員まで

10:22 **吉田会長開会宣言、同時にファンファーレ、くす玉割り 雷鳴5発**

くす玉割り: 武内市長、田中議長、野村副会長、前田副会長、岡橋副会長、畠中副会長(6名)

【中尾会員、小田会員ステージ登壇してくす玉割りへの誘導】

- ① 主に来賓をくす玉まで誘導し、紅白紐を手渡す
- ② ステージ監督の指示に従い、指示のあった場所で待機

風船リリース: 乳山幼稚園児(約 60 名)と八幡中央高校書道部(19 名)、RC 会員若干名

【高増会員、永野会員、水上会員が風船リリースを誘導】

- ① 司会者の促しに基づいて、前列: 幼稚園児、後列: 高校生でステージ前に整列したか確認
- ② 整列・準備し終えてない場合はその旨を司会者に合図する
- ③ 観客が幼稚園児たちに近づきすぎないように注意する
※必要であれば開会式受付から会員に手伝ってもらってよい
- ④ 準備完了したら司会者に合図する
- ⑤ 開会宣言の後、司会者の「どうぞ」とともに風船リリースを促す
- ⑥ 風船リリース

撮影班風船リリース・くす玉割りの全体像を確実に写真記録に収める(瀧口会員班)

ファンファーレ(消防音楽隊)

【寺下会員】

- ① 風船リリースのステージ前整列が始まる頃からファンファーレの準備状況を確認
- ② 必要であればファンファーレを促す(司会者の「どうぞ」とともにファンファーレ)

10:26 **主催者・来賓降壇**

【中尾会員、小田会員降壇誘導】

- ①主催者・来賓の降壇を誘導
- ②リボンを回収する
- ③その後は主催者等の意向に従い、主催者・来賓は解散
※原則まつり見学に行かれるはずですが、必要であれば楽屋②で接客をお願いします
- ④すべて終わったら開会式受付へ

消防音楽隊演奏開始(4+1曲) **撮影班**楽団演奏とカラーガード演技を写真に収める(**瀧口会員班**)

【**寺下会員、徳永会員等**、警備 & **アンコール**】

- ① 熱心なファン、子ども等の観客がカラーガード隊に近づかないように注意する
- ② 子ども等の観客が楽団に近づかないように注意する
- ③ **3曲終わった直後に会員全員で「アンコール」を叫ぶ**
- ④ すべて終わったら開会式受付へ

乳山幼稚園終了

【**永野会員**が誘導】

- ① 風船リリース終了後、楽屋②へ
- ② 次の出演の準備を始めてもらう
- ③ すべて終わったら開会式受付へ

八幡中央高校書道部終了

【**高増会員**が誘導】

- ① 風船リリース終了後、楽屋⑥へ
- ② 次の出演の準備を始めてもらう
- ③ すべて終わったら開会式受付へ

10:50 **例会終了の儀**

【**岡田会長**の点鐘と次の予定の話と片付け】

- ① 全員集合を確認
- ② **黒木幹事**から次の予定の話(昼食、清掃・ポリオ活動)
- ③ **岡田会長からの点鐘に代わる言葉で例会終了**
- ⑥ **山口さん**の指示で片付け
※**中尾会員、小田会員**はリボンを本部に返却するのを忘れずに
- ⑦ 解散